



T.C.
BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı

Bölüm Başkanlığı'na	
Adı ve Soyadı	Telefon No
Öğrenci Numarası	E-posta Adresi
Bölümü / Programı	Teslim Tarihi
Tebliğat Adresi	

ÖĞRENCİNİN TALEBİ

BAİBÜ “Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim” Yönetmeliğinin 16. Maddesi 2. fıkrası kapsamında; aşağıda ki tabloda verileri yazılı eğitim-öğretim yılının yarıyılında uzaktan eğitimle okutulan Tablo-1’ de yazılı ortak zorunlu ders(ler)de ki kaydımın, diğer Bölümde yabancı uyruklu öğrencilere yönelik yüzyüze ve yabancı dil eğitim metoduyla okutulan Tablo-2’ de ki ders grubuna aktarılmasını talep ediyorum. Gereğini saygılarımla arz ederim.

Eğitim-Öğretim Yılı ve Yarıyılı

Öğrenci İmza

- a) “Dersin Kodu” alanına; 12 haneden oluşan ders kodu, “Dersin Adı” alanına; müfredatta yer alan dersin adı kısaltma yapılmaksızın yazılmalıdır.
b) “Grup No” alanına; ders kaydının bulunduğu grubun numarası Tablo-1’e, ders kaydının aktarılması istenen grubun numarası Tablo-2’ye yazılmalıdır.
c) “Dersin Sorumlu Öğretim Üyesi” alanına; sorumlu öğretim üyesinin unvanı, adı, soyadı yazılmalıdır.

Tablo-1 / Kaydın Bulunduğu Uzaktan Öğretimle Okutulan Ders Grubuna İlişkin Veriler

Dersin Kodu	Dersin Adı	Grup No	Dersin Sorumlu Öğretim Üyesinin Unvanı / Adı-Soyadı

Tablo-2 / Kaydın Aktarılması İstenen Yüzyüze Öğretimle Okutulan Ders Grubuna İlişkin Veriler

Dersin Kodu	Dersin Adı	Grup No	Dersin Sorumlu Öğretim Üyesinin Unvanı / Adı-Soyadı

DANIŞMAN İNCELEMESİ

Danışmanlığımı yürüttüğüm başvuru sahibi yabancı uyruklu öğrencinin, içerisinde bulunduğumuz eğitim-öğretim yarıyılına “Ders Kayıtları” ve “Ders Ekleme-Bırakma / Danışman Onayları” sürecinde yukarıda verileri yer alan ortak zorunlu ders(ler) kayıtladığımı, süresi içinde ders grubu değişikliği başvurusunu yaptığımı, başvuru evrakında eksik bulunmadığımı uygun görüşümle arz ederim.

Danışmanın Unvanı / Adı / Soyadı	Tarih ve İmza
---	----------------------

BÖLÜM BAŞKANI DEĞERLENDİRMESİ

Danışmanı tarafından ön aşama incelemesi gerçekleştirilen başvuru dilekçesinin, Bölüm İdari Sekreterliğimizce BYS portalında teknik olarak işleme alınması uygun olacaktır.

Bölüm Başkanının Unvanı / Adı / Soyadı	Tarih ve İmza
---	----------------------



T.C.
BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı

Açıklamalar:

- a) Bu form, BAİBÜ “Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim” Yönetmeliğinin 16. Maddesi 2. fıkrası kapsamına dayandırılarak tasarlanmıştır.
- b) Bu form, uzaktan eğitim modeliyle okutulan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II (Principles of Kemal Atatürk I-II), Türk Dili I-II (Turkish I-II) ortak zorunlu ders(ler)inde ki grup kaydının, yüzyüze ve yabancı dil eğitim metoduyla okutulan ders grubuna aktarılmasını isteyen yabancı uyruklu öğrencilerin ders grubu değişikliği istemine ilişkin başvuru işlemlerini kapsamaktadır.
- c) Başvuru süresi, “Ders Ekleme-Bırakma / Danışman Onayları” sürecinden sonra başlamak üzere, eğitim-öğretim yarıyılıının ilk üç haftası ile sınırlıdır. Süresinden önce veya sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.
- d) “Ders Kayıtları” ve “Ders Ekleme-Bırakma / Danışman Onayları” ile mazeretli başvuru süreleri içerisinde kayıtlandığı dersinin grup değişikliği işlemini gerçekleştirmeyen öğrenci, kayıtlı olduğu ders grubunun dersine ve sınavlarına katılmak zorundadır.
- e) Mavi zemin vurgusuyla işaretli form alanlarının bilgisayar ortamında doldurulması, çıktısının alınması, eklerinin temin edilmesi, imza aşamalarının yürütülmesi ve evrak kayıt birimine teslim edilmesi başvuruda bulunan öğrencinin yükümlülüğündedir.

İşlem Süreçleri:

- 1) Onay aşamaları tamamlanan başvuru evrakı, Bölüm Başkanlığı'na Bölüm İdari Sekreterliği birimine sevk edilir.
- 2) Bölüm İdari Sekreteri, bilgi yönetim sisteminde ilgili ders(ler)i gruplandırır, yüzyüze ve yabancı dil eğitim metoduyla dersi okutan öğretim elemanı ders sorumlusu olarak atanır, öğrencinin ders kaydı yeni açılan ders grubuna aktarılır ve süreç tamamlanır.